

Приложение 1
к приказу МБДОУ г. Керчи РК
«Детский сад комбинированного
вида № 8 «Пчёлка»
от 08.04.2025 г. № 11

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ г. Керчи РК
«Детский сад комбинированного
вида № 8 «Пчёлка»

Е. Н. Басманова



ПОЛОЖЕНИЕ

О системе видеонаблюдения в МБДОУ г. Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида № 8 «Пчёлка»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о видеонаблюдении в МБДОУ г. Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида № 8 «Пчёлка» (далее – положение, ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. с изменениями от 29.12.2025 г., Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 08.08.2024 г., Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных», а так же Уставом ДОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующие деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Положение закрепляет порядок использования системы видеонаблюдения и полученных в результате использования системы видеоданных.
- 1.3. Система открытого видеонаблюдения в ДОУ, является элементом общей системы безопасности дошкольного учреждения, направленной на обеспечение безопасности организации образовательной деятельности, поддержание дисциплины и порядка в детском саду, предупреждение

возникновения чрезвычайных ситуаций и объективности расследования в случае их возникновения.

- 1.4. Система видеонаблюдения в помещениях дошкольного учреждения является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности детского сада, участников образовательных отношений и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.
- 1.5. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу и интересам ДОО. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, могут использоваться в качестве доказательства в уголовном и гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а так для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.
- 1.6. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями дошкольного учреждения.

2. Цель и задачи.

- 2.1. Целью системы видеонаблюдения является создание условий для обеспечения безопасности образовательной деятельности, своевременного реагирования при возникновении опасных (противоправных) ситуаций, принятие необходимых мер по оказанию помощи и защиты участников дошкольной образовательной деятельности в случае чрезвычайного происшествия.
- 2.2. Использование системы видеонаблюдения для каких-либо иных целей, не связанных с обеспечением личной безопасности участников образовательных отношений, контроля трудовой дисциплины, а также сохранности имущества ДОО не допускается.
- 2.3. Система видеонаблюдения призвана выполнять следующие задачи:
 - защита участников дошкольной образовательной деятельности, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
 - раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, и предотвращение и устранение;
 - предупреждение и минимизация рисков травматизма воспитанников;
 - предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества детского сада;
 - повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций;

3.8. Участники образовательной деятельности, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении с использованием следующих форм:

- размещение объявлений перед входом в здание, в помещениях;
- информирование членов образовательной деятельности на общих собраниях (родительских, сотрудников и педагогических советах);
- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

3.9. Установка видеокамер не допускается в туалетных комнатах, комнатах для переодевания сотрудников, медицинских кабинетах и в иных местах, связанных с осуществлением личных нужд работников, посетителей и воспитанников.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам.

- 4.1. Отображение процесса видеозаписи внешних камер производится на экране 1, установленном на 1 этаже перед рабочим столом работник охранной организации (сторожа) с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.
- 4.2. Система видеонаблюдения работает круглосуточно в круглосуточном режиме. Запись сохраняется в течение 30 календарных дней, после чего автоматически уничтожается.
- 4.3. Запись информации ведётся на жёсткий диск, является конфиденциальной, не подлежит перезаписи, редактированию, передачи третьим лицам.
- 4.4. Видеоматериалы не могут выкладываться в Интернет, локальную сеть или доводиться до всеобщего сведения без письменного согласия лиц, в отношении которых снят видеоматериал.
- 4.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жёстком диске имеет заведующий дошкольной организацией, заместитель по безопасности и заместитель по ВМР, заведующий хозяйством, старший воспитатель, сторож. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации жёсткого диска, хранящийся у заведующего детским садом.
- 4.6. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии заведующего дошкольным учреждением в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в процессе могут участвовать лица,

- обеспечение антитеррористической защиты участников образовательных отношений и территории ДООУ, охраны порядка и безопасности;
- пресечение противоправных действий со стороны сотрудников ДООУ и посетителей;
- информационное обеспечение принятия решений администрацией;
- предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения в ДООУ

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается заведующим дошкольного учреждения.

3.2. Система видеонаблюдения в помещениях ДООУ является открытой. Система видеонаблюдения входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, мониторы, записывающие устройства.

3.3. Тип видеоаппаратуры (видеокамеры, видеомониторы, видеорегистраторы, датчики и др.) подбирается и определяется индивидуально для каждого случая с учётом поставленных целей и задач установки системы видеонаблюдения.

3.4. Входящие в состав видеоаппаратуры компоненты не должны оказывать вредное влияние на здоровье человека, а также химическое, биологическое, радиационные, механическое, электромагнитное и термическое воздействие на окружающую среду.

3.5. Места установки видеокамер в ДООУ определяются по мере необходимости в соответствии с конкретными задачами. Видеокамеры могут устанавливаться в следующих зонах ДООУ:

3.5.1. В местах несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны);

3.5.2. В местах повышенного риска возникновения опасных ситуаций: коридорах, лестничных пролётах, в помещениях, предназначенных для проведения спортивно-массовых, культурно-развлекательных мероприятий (музыкальный и физкультурный залы), в групповых помещениях: группы, спальни, раздевалки.

3.6. Места размещения видеокамер обозначаются специальными информационными табличками.

3.7. По мере финансирования могут устанавливаться дополнительные камеры.

изображённые на записи, сотрудники полиции (при наличии заявлений от родителей или воспитателей), а также законные представители лиц, изображённых на записи.

- 4.7. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения - 6 (шесть) месяцев. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и сотрудником детского сада, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течении трёх лет с момента установления факта возникновения конфликта. Если камеры зафиксировали административный проступок, то такие записи хранятся в течении всего срока производства по административному делу. По надлежащему запросу правоохранительных органов или по постановлению о выемке данные материалы передаются правоохранительным органам.
- 4.8. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течении трёх лет.
- 4.9. В помещениях, предназначенных для личных нужд воспитанников и сотрудников ДОУ, видеонаблюдение не ведётся.
- 4.10. Запись с системы видеонаблюдения может быть предоставлена только в случаях официального запроса правоохранительных органов.
- 4.11. Обслуживание и содержание системы видеонаблюдения осуществляется на основании договора между ДОУ и ИП Бороздин.
5. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных.
 - 5.1. Информация, собранная на видеомонитор при помощи видеонаблюдения, относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности вплоть до увольнения.
 - 5.2. Моральный вред, причинённый субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Заключительные положения
 - 6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, утверждается в действие приказом заведующего ДОУ.

- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п 6.1. настоящего Положения.
- 6.4. После принятия Положения (или изменения и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Борисов В. А.	Сторож	• просмотр видео с камер видеонаблюдения;
Вострякова Н. С.	Сотрудник охранной организации	• просмотр видео с камер видеонаблюдения;
Соболева А. С.	Сотрудник охранной организации	• просмотр видео с камер видеонаблюдения;

Пронумеровано, прошито, скреплено печатью на _____ листах

Заведующий МБДОУ г. Керчи РК Детский сад комбинированного вида № 8 «Пчёлка»

Басманова



Перечень
должностных лиц, имеющих доступ к системе видеонаблюдения
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад
комбинированного вида №8 «Пчёлка»

Ф. И. О. работника, должностного лица	Должность	Область использования системы видеонаблюдения
Басманова Е. Н.	<ul style="list-style-type: none">• Заведующий МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида №8 «Пчёлка»	<ul style="list-style-type: none">• доступ к камерам видеонаблюдения;• доступ к месту хранения записей с камер видеонаблюдения;• просмотр видео с камер видеонаблюдения;• выгрузка записей с камер видеонаблюдения;• передача записей с камер видеонаблюдения третьим лицам;• принятие решения об уничтожении архивированных записей с камер видеонаблюдения;
Борзенко Г. Г.	Заведующий хозяйством, ответственный за антитеррористическую безопасность	<ul style="list-style-type: none">• доступ к камерам видеонаблюдения;• просмотр видео с камер видеонаблюдения;
Егорова Н. П.	Заместитель заведующего по ВМР	<ul style="list-style-type: none">• доступ к камерам видеонаблюдения;• просмотр видео с камер видеонаблюдения;• передача записей с камер видеонаблюдения третьим лицам;
Сухоруков О. С.	Сторож	<ul style="list-style-type: none">• просмотр видео с камер видеонаблюдения;
Исаев И. Н.	Сторож	<ul style="list-style-type: none">• просмотр видео с камер видеонаблюдения;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 370959522156840619817198558524779373269374893875

Владелец Басманова Елена Николаевна

Действителен с 19.03.2026 по 19.03.2027